

ADELA DE LOURDES GUERRERO GOMEZ

ANTECEDENTES PERSONALES

Cedula de Identidad : 16.027.890-0
Fecha de Nacimiento : 24/12/1984
Estado Civil : Soltera
Nacionalidad : Chilena
Dirección : Quillay 2584, Hacienda Larapinta, Lampa
Celular : 9 785 96 947
Mail de Contacto : adelaguerr@hotmail.com

OBJETIVO

Trabajar en su empresa donde pueda desarrollar mis conocimientos y habilidades además de aprender de nuevos procesos.

FORMACION

2019 : Estudiando Ingeniería Industrial, ultimo semestre, Inacap, sede Renca
2012 : Curso de Administración de Bodegas, Inacap, (50 Hrs)
2009 - 2012 : Ing. Administración Industrial mención Logística, Inacap. (actualmente congelado, séptimo semestre)
2011 : Curso Excel Intermedio, Jorge Javier Arellano Pino, Capacitación E.I.R.L.
2010 : Excel Avanzado, Capacita S.A
2008 : Curso Excel Básico, Intermedio, Universidad Católica.
2008 : Seminario de GP (CRM) impartido por Microsoft.
2005 - 2006 : Asistente Administrativo Bilingüe, Centro de Estudios Manpower. Titulada.
2002 – 1999 : Técnico en Contabilidad, Liceo Politécnico San Luís, Titulada
2001 : Introducción a Las Finanzas, Universidad San Andrés actualmente Autónoma del Sur

EXPERIENCIA

- Agosto 2019 a la fecha • Supervisora de Salida, **Kitchen Center**
- Diciembre 2018 a Abril de 2019 • Supervisora de Despacho y Preparación, IDL Logística. Unilever.
Coordinación de Preparación y Despacho de productos Food y HPC (alimentos y artículos de aseo).
Dar cumplimiento a las exigencias de cada cliente en tipo y forma de despacho
- Septiembre 2015 a 31 de Octubre 2018 • Supervisora de Procesos, **Sisal Chile SPA. Forever 21.**
Coordina el trabajo en mesas de proceso, procurando optimizar el desempeño de las personas que trabajan a su cargo
Supervisión de devoluciones de locales
- Asistente De Logística y Comercio Exterior
Apoyo en seguimiento a la gestión de importación desde la entrega del producto en el extranjero hasta la internación en Chile.
Realizar seguimientos a las cargas y gestionar documentos
Coordinar con bodega central el arribo de mercaderías y su traslado a dependencias comerciales
- Asistente de Logística y Comercio Exterior; Reemplazo.
• Reporte Ingreso de Provisiones
Costeo de mercadería
Revisión e Ingreso Documentos de Proveedores, Transporte, DI, BL, transporte, almacenamiento.
Carga Mercadería a sistema Aplico según inventario
Carga Factura de Provisión (suministro)
- Diciembre 2012 a Febrero 2015 • Team Leader Call Off., **Geodis Wilson Chile Ltda.**
- Picking:** encargada de todo el proceso de preparación (recogida) de mercadería solicitada para la venta en tienda HYM, la que se destina según departamento, sale, precio de descuento y/o actividad especial.
- Coordinación:** de personal, cantidad de trabajo de acuerdo a hojas de pedido por departamento y sub-índex, manteniendo en cuidado de prendas de acuerdo a cada solicitud de Cliente.
- Almacenamiento:** Organizar, Reorganizar y Mejoras de almacenamiento según capacidad de inventario, departamento y sub-index; además; almacenamiento de zonas de Buffer y rutinas donde se genera rellenado de prendas en zonas de picking.
- Inventarios:** realización de inventarios diarios los que se realizan según diferencias de sistema y físicos en nuevos ingresos por orden y variante competencia (talla/color).
- Conteo Cíclico.**

- Stock Kepper: (cargo)

Encargada de mercadería preparando inventarios desde el ingreso al CD hasta su despacho; sea tienda o showroom

Preparación de planificación de **Muestras de Prendas** para Showoroom según temporada.

Ingresos, Inventarios, Almacenamiento de **Material Technical Stock** (bolsas, colgadores, alarmas, cajas, stickers, etc.)

Ingresos, Inventarios, Almacenamiento de **Material Visual** (maniquíes, pelucas, cuadros, precios, espejos, vitrinas, etc.)

Ingresos, Inventarios, Almacenamiento de **Material Building** (muebles, piso, focos. todo lo necesario para la construcción de tienda).

Diciembre 2010 a
Diciembre 2012

- Asistente de Logística, **GSM Chile Ltda. (Billabong).**

Controlar Operador Logístico: supervisión de los procesos y planificación según contrato y procedimientos entregados para el óptimo cumplimiento de metas.

Corrección picking

Ajuste de Inventario

Control de Stock

Revisión de Sistemas

Cuadratura de Facturas

Ingreso de Notas de Venta

Ajustes de Notas de Venta

Carga de Inventarios

Carga de Precios a Sistemas, Softland, Retail Pro

Traslados entre Bodegas

Revisión de Notas de Venta cargadas por vendedores v/s picking

Pretensiones de Renta: \$1.000.000.-